

## Slakt grupp


Här visas en översikt över de slaktgrisleveranser som hämtats till WinPig. Slaktleveranser kan också registreras manuellt.

Slaktade grisar grupperas efter datum och lokal (för automatisk omgångsregistrering) eller datum och leverantörnummer (för manuell omgångsregistrering). Data, t.ex. köttprocent, visas som ett genomsnitt för gruppen. Dubbelklicka på en rad för att visa data för enskilda grisar, då öppnas fönstret Slakt – Individer.

Datum		Lokal	Omgång	Vikt		Pris		Slaktavräkning									
Datum	Datum (Vecka)	Kod	Kod	Antal grisar	Totalvikt	Medelvikt	Tot	Medel	Kött %	Bäst betalda	Över bäst betalda	Undervikt	Galt	Kasserade	Kass vikt	Slakteri	Leverantörnr
2012-01-11	2	SL2		132	11670	88,4	116899	885,60	58,6	0	0	0	4	0	0,0	Scan	97701
2012-01-11	2	SL3	SL3-31	27	2163	80,1	21535	797,58	57,9	0	0	0	1	0	0,0	Scan	97702
2012-01-15	2	SL2		0	0		0		0,0	0	0	0	0	0	0,0	Scan	97701
2012-01-15	2	SL3	SL3-31	0	0		0		0,0	0	0	0	0	0	0,0	Scan	97702
2012-01-26	4	SL2		158	13353	84,5	135152	855,39	58,9	0	0	0	4	0	0,0	Scan	97701

**Datum:** Det slaktdatum slakteriet registrerat eller som du själv registrerar om du lägger in slakten manuellt.

**Lokal Kod:** Vid automatisk omgångsregistrering hamnar grisarna i den lokal man angett i inställningarna för slakthämtningen. Längre ner i detta dokument beskrivs hur man kan flytta grisar om hela eller en del av gruppen blivit registrerad på fel lokal.

**Omgång:** Om du använder automatisk omgångsregistrering och om att det finns en omgång kopplad till lokalen vid detta datum fyller programmet automatiskt i omgångskoden i fältet. Om du använder manuell omgångshantering fyller du själv i vilken omgång grisarna hör till. Vilka omgångar som är upplagda och finns att välja mellan ser du med hjälp av  eller F5-tangenten.

**Antal grisar:** Antal godkända grisar i slaktgruppen. I antalet ingår galtar men inte kasserade grisar. Om bakgrundsfärgen i fältet är vit är raden en manuellt inlagd i slaktgrupp.

**Totalvikt/Medelvikt:** I vikten ingår inte kasserade grisar.

**Pris tot/Medel:** Priset är grundpriset för grisarna. Avdrag och tillägg är inte medräknade.

**Kött%:** Medelköttprocent för grisarna i gruppen

**Bäst betalda/Över bäst betalda/ Undervikt:** Antal grisar i de olika prisintervallen. Uppgifter finns bara om slakterierna skickar information om avräkningsnotering till WinPigs databas.

**Galt:** Antal grisar som klassificerats som galtar.

**Kasserade:** Antal helkasserade grisar.

**Kass vikt:** Kasserade kilo, dels för helkasserade grisar och dels för delkassationer. Redovisningen av delkasserade kilo kan variera mellan slakterier.



**Slakteri, kod:** Det slakteri grisarna hämtats från.

**Leverantörnummer:** Det nummer grisarna stämplats med vid slakt. För grisar avräknade från Dalsjöfors slakteri har leverantörnumret några siffror i tillägg framför slaktstämpelet.

Om du vill välja till eller ta bort kolumner från bilden så görs detta via layoutikonen, detta förklaras i instruktionen Anpassa layouter. Innan du gör ändringar bör du kopiera AgroSoft-layouten och ge den ett eget namn. Hur man kopierar och anpassar en egen layout beskrivs också i instruktionen Anpassa layouter.

## Registrera slakt manuellt

Att registrera slakt manuellt kan vara aktuellt om det av någon anledning inte går att hämta slakt från slakteriet eller om det gäller hemslakt. Om det däremot är grisar som sålts till liv eller flyttats till annat stall ska dessa istället skrivas in under något av menyvalen Ungdjur – Utgång eller Ungdjur – Flyttade.

Slakt som registreras manuellt kan skrivas gruppvis eller för varje enskild individ.

**Gruppvis registrering:** Skriv datum, lokal, antal grisar, vikt, pris och köttprocent på en ny rad längst ner i listan. Räkna vid behov om vikten från levande vikt till slaktvikt genom att dividera den levande vikten med 1,34. Ett tips för registrering av köttprocent om det gäller hemslaktade grisar är att först ta fram en omgångsrapport innan du lagt in de hemslaktade grisarna. Notera den genomsnittliga köttprocenten och använd den för de hemslaktade.

**Registrera individer:** Skriv in datum och lokal på en ny rad längst ner på listan Slakt grupp. Skriv inget antal. Dubbelklicka sedan på raden varvid fönstret Slakt individ öppnas. Här kan du nu lägga in valfritt antal enskilda grisar på varsin rad. Registrera vikt, pris och köttprocent. Stäng Slakt individ med krysset när du är klar. På Slakt grupp har nu de enskilda grisarna summerats till en rad. Vill du ändra något, dubbelklicka för att komma till Slakt Individ igen. Här går det bra att ändra eller lägga till fler grisar på samma datum.

## Flytta slakt

Om grisar hamnat på fel lokal eller fel omgång kan de flyttas. Tillvägagångssätten är olika beroende på om det är hela gruppen eller enstaka grisar i gruppen som ska flyttas. Med grupp menas de djur som är summerade till en rad.

**Flytta hela gruppen:** Ändra lokal direkt i fältet på bilden Slakt- grupp (gäller automatisk omgångs-hantering) eller ändra omgång direkt i fältet Omgång (gäller manuell omgångshantering).

**Flytta en del av gruppen:** Högerklicka på raden som grisarna ska flyttas från och välj Flytta grisar i menyn som visas. Fyll i antal grisar och till vilken lokal de ska flyttas, lämna omgångsfältet tomt (se bild nedan). Om du tillämpar manuell omgångshantering fyller du istället i till vilken omgång de ska flyttas. Klicka OK.

Grisarna flyttas nu till en egen rad på "Slakt grupp". Programmet väljer själv vilka grisar som ska flyttas.

Observera att när man flyttar grisar mellan lokaler/omgångar flyttas bara själva grisen. I samband med att slakten hämtades fick man även med information om avdrag och tillägg. Dessa hamnar i programmet under kostnader respektive intäkter och de flyttas inte med automatiskt till den nya lokalen/omgången. Vill du ha omgångens ekonomi korrekt måste alltså även avdrag och tillägg flyttas. Se instruktion under Övrigt – Kostnader och Övrigt – Intäkter.

The screenshot shows a dialog box titled "Flytta slaktgrisar". It has the following fields and controls:

- Antal grisar:** A text input field containing the number "2".
- Till lokal:** A text input field containing "SL2".
- Till omgång:** An empty text input field.
- Till datum:** A date picker field showing "2012-03-01".
- Buttons:** "OK" and "Avbryt" buttons at the bottom.