

Manual för journalföring enligt Jord- bruksverkets regler

I. Instruktion

Innehåll

Introduktion till journalföring i PigWin.....	3
Jordbruksverkets krav	3
Djurens identitet	3
Hur kommer man igång med journalen?.....	3
Hur fungerar journalföringen?	4
Förberedelser.....	5
A. Kundregistret.....	5
Hämta kundregistret från Internet.....	5
Fyll i kundregistret manuellt.....	5
B. Kontrollera och justera inmatningsbilderna	7
Så här ändras kolumnerna.....	7
Bilder som bör kontrolleras	7
C. Kontrollera identiteten på alla aktiva djur	8
Ska man fylla i “Från SE“?.....	9
Hur gör man om man inte vet något om suggan?	9
Det står konstiga siffror i “Från SE“ på gamla suggor, vad gör jag?	9
Hur kan man kolla att man rättat alla aktiva suggor?	9
D. Starta journalföringen	10
Kontrollera det egna besättningsnumret	10
Fyll i det egna produktionsplatsnumret	10
Löpande registrering i PigWin	11
Bilaga 1. Kundregister.....

Introduktion till journalföring i PigWin

Jordbruksverkets krav

Enligt Jordbruksverkets och EU's regler är man skyldig att journalföra alla djur som kommer till produktionsplatsen, varifrån de kommer samt alla djur som lämnar produktionsplatsen (inklusive döda) och vart de lämnas. Dessutom ska tillkomna avvanda (avvänjningar) bokföras. Händelser ska bokföras samma dag som de inträffar.

Jordbruksverket har inte längre något krav på att journalföringen ska göras i ett godkänt program eller i en godkänd manuell "pappersjournal". Däremot ställer man krav på att alla uppgifter finns lättillgängliga och att de ska kunna tas fram i form av listor som efterliknar de manuellt förda journalerna. Om man ska uppfylla Jordbruksverkets krav är det därför mycket viktigt att journalföringen i PigWin görs på riktigt sätt.

Journalföringen ska ske per produktionsplats, dvs. en besättning i PigWin ska motsvara en produktionsplats. Har ett grisföretag två produktionsplatser måste de köras som två olika besättningar i PigWin Sugg.

Mer information om Jordbruksverkets krav på journalföring finns på deras hemsida www.sjv.se under "Djur och Veterinär", "Djurmärkning CDB o övr. djurreg", "Journalföring".

Djurens identitet

Det djurnummer som används som identitet i besättningen och i PigWin duger inte som identitet i journalföringen eftersom det kan ändras. Ett ändrat djurnummer gör att det inte går att spåra djurets eventuella förflyttningar mellan besättningar.

I journalföringen består ett djurs identitet istället av:
Öronnummer, födelsebesättning och födelseår

Dessa tre uppgifter **måste** därför finnas registrerade på alla ingångsrapporterade och aktiva djur. Då dessa uppgifter finns registrerade på Suggor, Ingång sköter PigWin om så att de följer med till den s.k. stalljournalen. Finns inte uppgifterna registrerade kommer identiteten att saknas i journalen och den blir därmed utan värde.

Hur kommer man igång med journalen?

Det är en del förberedelser innan man kan starta med journalföringen. Följande ska göras:

- A. Hämta eller komplettera kundregistret som innehåller SE-nummer och besättningsnummer för alla livdjursproducerade besättningar och för alla slakterier
- B. Kontrollera/justera inmatningsbilderna så att alla obligatoriska kolumner är synliga
- C. Kontrollera och komplettera/rätta identiteten på alla aktiva djur
- D. Starta journalföringen genom att fylla i det egna SE-numret (produktionsplatsnumret) på bilden Arkiv, Generella inställningar, Besättning

OBS! Det är viktigt att punkterna görs i rätt ordning och att journalföringen inte startas enligt punkt D förrän punkt A-C är klara. Det går heller inte att rätta identiteterna om inte kundregistret först är korrekt.

På följande sidor finns en mer detaljerad beskrivning av hur de olika punkterna utförs.

Hur fungerar journalföringen?

När journalföringen väl är startad kommer den att sköta sig nästan själv. Har man bara fyllt i identiteten på djuren korrekt och sedan kontinuerligt fyller i de obligatoriska kolumnerna på berörda inmatningsbilder så kommer uppgifterna att sparas automatiskt i journalen.

Under rubriken "Löpande registrering i PigWin" senare i detta dokument beskrivs vad som är viktigt att komma ihåg vid den fortsatta registreringen i PigWin.

Själva journalen finns under Arkiv| Extern dataregistrering| Stalljournal. Där sparas uppgifter om alla nya rader, ändrade rader och borttagna rader på inmatningsbilderna tillsammans med tidpunkten för registreringen. Det går inte att skriva direkt i journalen, alla ändringar i den går via PigWin's inmatningsbilder.

Det mest arbetskrävande med journalföringen är själva uppstarten. Ta gärna hjälp av din rådgivare för att komma igång.

Denna manual gäller inte för **satellitbesättningar** eftersom man i satelliter inte ingångsrapporterar djuren på det vanliga sättet och oftast inte heller utgångsrapporterar suggor.

Suggringsnav måste föra en kompletterande lista med förflyttningar till/från satelliterna. Eftersom suggorna inte ingångs- eller utgångsrapporteras då de flyttas till och från satelliterna fångas dessa transaktioner inte upp av PigWin's journalföring

Journalföringen i PigWin Sugg kan, om man så önskar, även användas för **slaktgrisuppfödning**. Integrerade besättningar för då in slaktade grisar under under, Ungdjur utgång slaktade. Om smågrisar köps in från annan produktionsplats kan de föras in under Ungdjur, Ingång.

A. Kundregistret

Ett korrekt kundregister i PigWin Sugg är en förutsättning för att journalen ska bli fullständig.

Kundregistret innehåller alla **livdjursproducerande besättnings** namn, deras produktionsplatsnummer (SE-nummer) och deras besättningsnummer enligt avelsregistret. Det innehåller också **slakteriers** SE-nummer. Kundregistret används av PigWin vid översättning mellan besättningsnummer och SE-nummer.

Hämta kundregistret från Internet

Gå till www.qgenetics.com och välj PigWin, PigWin Sugg, Dokument, Journalföring. Där finns vidare instruktioner för hur du hämtar kundregistret. Det smidigaste är om man kan hämta det på samma dator som man har PigWin. Men det fungerar även att hämta på en annan dator och sedan flytta det med hjälp av usb-minne eller diskett.

Det hämtade kundregistret ersätter helt det man tidigare har på datorn. Gör därför hämtningen först och eventuella manuella kompletteringar därefter.

Fyll i kundregistret manuellt

Att fylla i kundregistret manuellt är ett alternativ för dig som inte har tillgång till Internet. Det kan också vara bra om man inte köper in några livdjur utan endast behöver lägga in slakteriets SE-nummer.

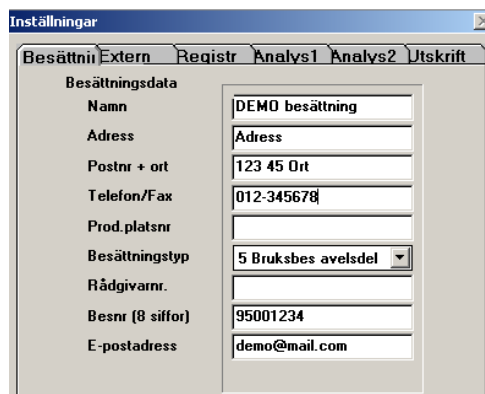
Har man mellangårdsavtal med en slaktsvinsbesättning eller flyttar smågrisarna till en annan produktionsplats inom företaget är det lämpligt att lägga in dessa manuellt i kundregistret.

1. Kontrollera att du ser menyn Avelsdjur i PigWin.

Om inte "Avelsdjur" syns i menyn, gör följande:

*- Gå till Arkiv/ Gen.inställningar/ fliken Besättning
- Välj "5. Bruksbes avelsdel" i rutan för besättningstyp
och klicka ok.*

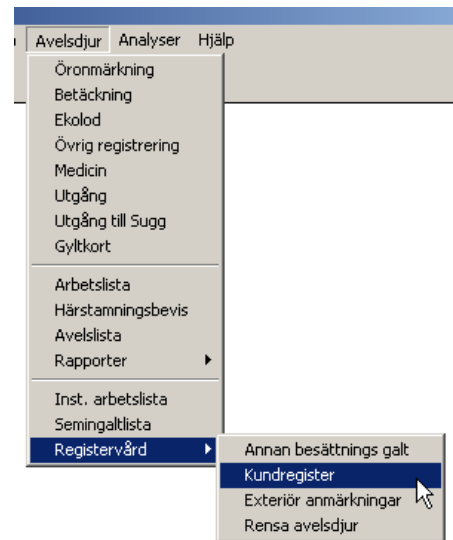
Menyn Avelsdjur kommer nu fram.



2. Gå till Avelsdjur| Registervård| Kundregister

- Kontrollera vad som finns inlagt sedan tidigare genom att klicka på ”Mata in”-ikonen. Klicka sedan på ”Mata in”-ikonen igen för att växla tillbaka till inmatningsläget.
- Fyll i de slakterier och de livdjursbesättningar som är aktuella i ditt fall. Obligatoriska uppgifter är:
 - Namn
 - Besättning (nummer i avelsarbetet)
 - Nr (SE-nummer)


Ett fullständigt kundregistret där du kan hitta det du behöver finns i detta dokument som **Bilaga 1**.



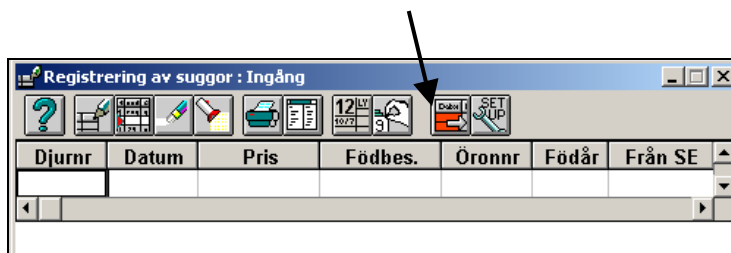
B. Kontrollera och justera inmatningsbilderna

Några inmatningsbilder måste ses över så att de obligatoriska kolumnerna finns med. En förteckning över de obligatoriska kolumnerna finns i tabellen lite längre ner på denna sida. Man behöver bara göra kolumninställningen en gång, sedan kommer dessa kolumner alltid att visas.

Så här ändras kolumnerna

Välj vilka kolumner som ska visas med hjälp av den röda ikonen (kolumninställningar ).

Klicka på ikonen och följ instruktionerna som visas på skärmen för hur du väljer till respektive väljer ifrån kolumner.



Observera att du måste klicka på **texten** på rubriken för att det skall fungera.

Bilder som bör kontrolleras

Inmatningsbild

Suggor| Ingång

Suggor| Utgång

Ungdjur| Utgång levande

Ungdjur| Utgång slaktade
(endast om man säljer slaktgrisar)

Avelsdjur| Utgång (endast om man
säljer livdjur)

Obligatoriska kolumner

Öronnr – djurets ursprungliga öronnummer
Födbes – djurets födelsebesättning
Födår - födelseår
Från SE – den produktionsplats/besättning djuret närmast kommer ifrån

Kod1 - åtminstone ett orsaksfält måste finnas med
Till SE – den produktionsplats/slakteri djuret säljs till

Till SE – den produktionsplats djuren (smågrisarna) säljs till



Till SE - slakteriets produktionsplatsnummer

Till SE – den produktionsplats livdjuret säljs till


C. Kontrollera identiteten på alla aktiva djur

Alla aktiva (ej utgångsrapporterade) suggor, gyltor och galtar måste ha komplett identitet. Vid rättningen är det bra att ha en lista med alla aktiva djur och bocka av djuren på listan allt eftersom de blir rättade. En lista med aktiva djur tas fram via menyvalet Suggdata| Djurförteckning.

Gör så här för att rätta identiteten:

1. Gå till menyvalet Suggor| Ingång. Klicka på ”Mata in”-ikonen  för att se historiken.
2. Klicka på ikonen Suggkort , och flytta suggkortet så att det ligger vid sidan om bilden Suggor, Ingång. Bilden ser då ut ungefär som den stora bilden längst ner på denna sida.
3. Ställ markören på den sista suggan (nr 300 på bilden). Hennes suggkort visas nu automatiskt vid sidan om. Kontrollera på suggkortet om suggan är utgångsrapporterad. I så fall ska hon inte rättas.
4. Ställ då markören på nästa sugga ovanför, nr 299 på bilden. Kontrollera om hon är utgångsrapporterad. Om hon inte är utgången måste identiteten, dvs. Födbes, Öronnr och Födår rättas.

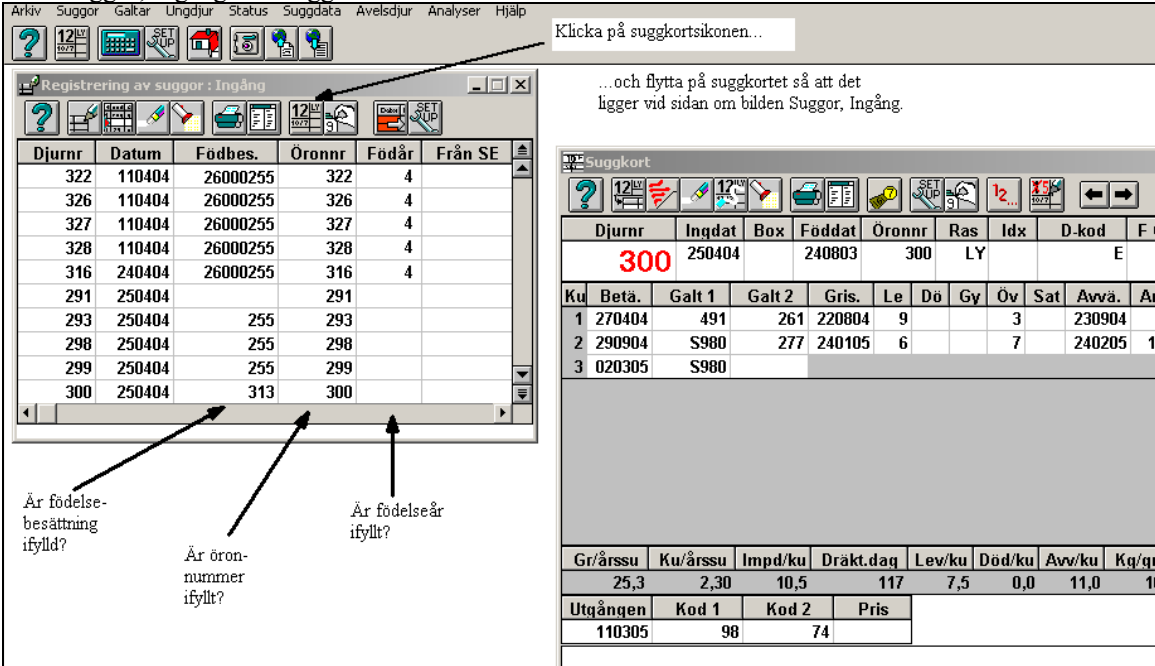
Öronnummer Skall vara det ursprungliga öronnummer suggan fick i födelsebesättningen

Födelsebesättning Besättningsnumret skall bestå av **åtta siffror** och det är viktigt att det är rätt skrivet. Obs! Stå i fältet födelsebesättning, klicka på ikonen ”Sök”  och välj besättning i listan. Då vet man att det blir rätt nummer.

Födelseår Skrivs med en eller två siffror. T.ex. skrivs 2004 som 4.

5. Stryk suggan på din lista över aktiva djur och fortsätt sedan att rätta suggorna tills alla aktiva suggor gått igenom

Bild. Suggor, Ingång och Suggkortet vid sidan.



The screenshot shows the 'Registrering av suggor : Ingång' window. On the left is a table of active pigs. On the right is a detailed view of pig 300's record, including birth data, parentage, and performance metrics.

Djurnr	Datum	Födbes.	Öronnr	Födår	Från SE
322	110404	26000255	322	4	
326	110404	26000255	326	4	
327	110404	26000255	327	4	
328	110404	26000255	328	4	
316	240404	26000255	316	4	
291	250404		291		
293	250404	255	293		
298	250404	255	298		
299	250404	255	299		
300	250404	313	300		

Djurnr	Ingdat	Box	Föddat	Öronnr	Ras	Idx	D-kod	F
300	250404		240803	300	LY			E

Ku	Beta.	Galt 1	Galt 2	Gris.	Le	Dö	Gy	Öv	Sat	Avvä.	Ar
1	270404	491	261	220804	9			3		230904	
2	290904	S980	277	240105	6			7		240205	1
3	020305	S980									

Gr/årssu	Ku/årssu	Impd/ku	Drakt.dag	Lev/ku	Död/ku	Avv/ku	Kg/gr
25,3	2,30	10,5	117	7,5	0,0	11,0	10

Utgången	Kod 1	Kod 2	Pris
110305	98	74	

På bilden finns följande fel på identiteterna:

291 saknar födelsebesättning och födelseår.

293, 298, 299 och 300 har felaktigt ifylld födelsebesättning (ska vara 8 siffror) och saknar födelseår.

322, 326, 327, 328 och 316 har korrekt identitet ifylld.

6. Kontrollera identiteten på **aktiva galtar** på samma sätt som suggorna

Ska man fylla i "Från SE"?

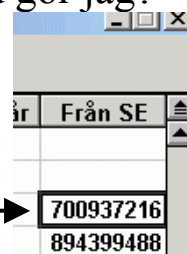
Nej, fältet "Från SE" är obligatoriskt när man börjar med journalföringen men ska inte rättas bakåt i tiden då man startar upp journalföringen.

Hur gör man om man inte vet något om suggan?

Om man har suggor med okänt ursprung i besättningen bör man ändå fylla i födelsebesättning, öronnummer och födelseår så att suggan får en identitet. Skriv i så fall det egna besättningsnumret, det öronnummer man använder som djurnummer och ett troligt födelseår.

Det står det konstiga siffror i "Från SE" på gamla suggor, vad gör jag?

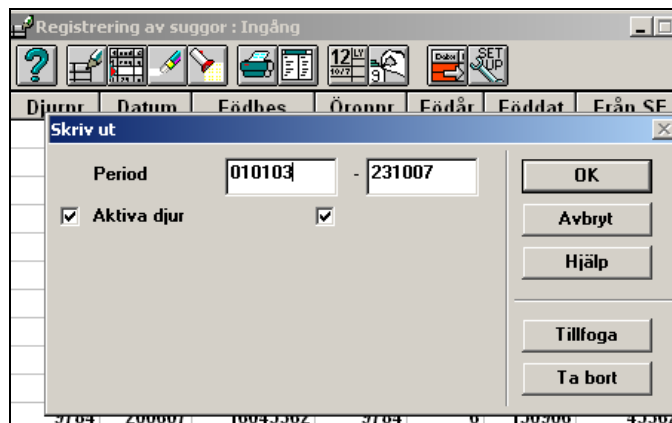
I en del besättningar finns ett långt nummer i fältet "Från SE" på en del djur. Man kan ta bort detta men det är inte nödvändigt. Vill man ta bort siffrorna ska det göras vid uppsparten, dvs. samtidigt som man rättar upp identiteterna. Det snabbaste sättet att ta bort siffrorna brukar vara att stå i fältet och skriva * (stjärna). Då kopierar programmet det som står i samma fält på föregående rad, dvs. ett tomt fält.



Hur kan man kolla att man rättat alla aktiva suggor?

Gör så här för att ta fram en lista för att kolla att man ej missat att rätta några djur:

- Gå till Suggor| Ingång, klicka på "Mata in"-ikonen så att gamla ingångsrapporteringar visas
- Klicka "Visa utskrift"
- Klicka på Tillfoga och välj till "Aktiva djur"
- Bocka för "Aktiva djur" på två ställen på samma rad (se bild till höger).
- Fyll i ett datum långt bak i tiden (så att man får med den äldsta aktiva suggans ingång) och till dagens datum.
- Nu visas en lista med aktiva suggor och man kan kolla så att raderna är ifyllda korrekt.



Om man inte har rensat bland kolumnerna bör man göra det, annars får man kanske ut ett antal onödiga kolumner på utskriften

D. Starta journalföringen

Kontrollera det egna besättningsnumret

Kontrollera att du har ett åttasiffrigt besättningsnummer ifyllt på bilden Arkiv| Generella inställningar| fliken Besättning.

Kontakta PigWin Support om du är osäker på vilket besättningsnummer du ska använda.

Det är speciellt viktigt att besättningsnumret är ifyllt korrekt om du har egen rekrytering.

The screenshot shows the 'Inställningar' dialog box with the 'Besättning' tab selected. The 'Besättningsdata' section contains the following fields:

Namn	DEMO besättning
Adress	Adress
Postnr + ort	123 45 Ort
Telefon/Fax	012-345678
Prod.platsnr	12345
Besättningstyp	5 Bruksbes avelsdela
Rådgivarnr.	
Besnr (8 siffor)	95001234
E-postadress	demo@mail.com

An arrow points from the text above to the 'Besnr (8 siffor)' field.

Fyll i det egna produktionsplatsnumret

Journalföringen startas i och med att du registrerar ditt eget produktionsplatsnummer i PigWin på bilden Arkiv| Generella inställningar.

Obs! Det är viktigt att man gjort förberedelserna A-C enligt ovan innan man fyller i sitt produktionsplatsnummer.

The screenshot shows the 'Inställningar' dialog box with the 'Besättning' tab selected. The 'Besättningsdata' section contains the following fields:

Namn	DEMO besättning
Adress	Adress
Postnr + ort	123 45 Ort
Telefon/Fax	012-345678
Prod.platsnr	12345
Besättningstyp	5 Bruksbes avelsdela
Rådgivarnr.	
Besnr (8 siffor)	95001234
E-postadress	demo@mail.com

An arrow points from the text above to the 'Prod.platsnr' field.

Löpande registrering i PigWin

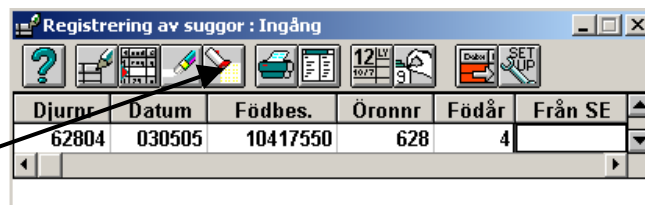
Om journalen ska uppfylla Jordbruksverkets krav måste de obligatoriska uppgifterna fyllas i. Datum är obligatoriskt för alla händelser. Övriga obligatoriska uppgifter visas i tabellen nedan.

Händelse	Obligatoriska uppgifter
<p>Ingångsrapportering (Suggor, Ingång och Galtar, Ingång)</p>	<p>Öronnr djurets ursprungliga öronnummer Födbes djurets födelsbesättning (välj med "Sök") Födår födelseår Från SE den produktionsplats djuret närmast kommer närmast ifrån</p>
<p>Utgångsrapportering (Suggor, Utgång och Galtar, Utgång)</p>	<p>Till SE den produktionsplats djuret säljs till (gäller även djur som slaktas) Orsak minimikrav självdöd och avlivad</p> <p><i>För självdöda och avlivade djur som skickas till destruktion finns inget SE-nummer. För att slippa felmeddelandet om att fältet är tomt kan man fylla i sitt eget SE-nummer.</i></p>
<p>Sålda smågrisar (Ungdjur, Utgång levande)</p>	<p>Antal antal djur Till SE den produktionsplats djuren säljs till</p> <p><i>Om smågrisarna behålls inom besättningen (samma produktionsplats) bör man fylla i sitt eget SE-nummer.</i></p> <p><i>Om smågrisarna går via slakteriets förmedling skriver man slakteriet SE-nummer.</i></p>
<p>Avelsdjur, utgång (för besättningar som säljer livdjur)</p>	<p>Till SE den produktionsplats djuret säljs till</p>
<p>Slaktgrisar (Ungdjur, Utgång slaktade)</p>	<p>Antal antal djur Till SE slakteriets SE-nummer</p>

Fälten Födbes, Till SE och Från SE

Använd sökfunktionen då fälten Födbes, Till SE och Från SE fylls i. Då vet man att numren blir korrekta. Detta gäller alla registreringsbilder där dessa kolumner förekommer. Så här fungerar sökfunktionen:

Stå med markören i fältet ”Från SE” (eller Födbes eller ”Till SE”). Klicka på ikonen med en ficklampa (eller tryck på F5-tangenten). Du får nu en lista över livdjurssäljande besättningar och slakteriers produktionsplatsnummer. Välj i listan med ”enter”.



Om någon besättning saknas i kundregistret bör du fylla i den manuellt i kundregistret snarast. Annars blir journalen ofullständig. Ett uppdaterat kundregister finns alltid på internet, där kan du hitta de uppgifter du behöver.

*Ett tips: Ofta vill man upprepa det produktionsplatsnummer som står på raden ovanför även för nästa djur. I PigWin kan du fylla i samma värde som på raden ovanför genom att trycka på * (stjärnan) på tangentbordet.*

Att tänka på

- Ingångs- och utgångsrapporteringar ska göras på bilderna Suggor Ingång och Suggor Utgång - inte på suggkortet
- Försök göra klart varje rad innan du lämnar den, detta gäller ingångsrapporteringar och utgångsrapporteringar
- Journalen ska arkiveras i ett antal år enligt bestämmelserna (Sex år gäller i sept. -07, troligen kommer det att ändras till tre år.)
- Om inte obligatoriska fält fylls i visas varningstexter. Dessa är aldrig tvingande, tryck OK så går det att gå vidare.
- Enligt reglerna ska händelser bokföras samma dag som de inträffar

Det går att rapportera även via Suggkortet men då måste man komma ihåg att gå till Suggor, ingång respektive Utgång och komplettera rapporteringen

Journalföringen sker i bakgrunden när du arbetar med PigWin, om du hoppar mycket mellan raderna och kompletterar uppgifter i efterhand blir journalen svårläst.

Tänk på att ta säkerhetskopior regelbundet och spara dem på ett betryggande sätt. Journalen sparas automatiskt tillsammans med säkerhetskopian.

Varningstexterna är ett krav från Jordbruksverket.

PigWin sparar uppgifter om när varje händelse registrerats, rättats eller tagits bort. En kontrollant kan alltså se när man bokfört händelserna.

Har du frågor, kontakta PigWin Support. Adresser finns här nedan.

Svenska Pig
Kungsängens gård
753 23 Uppsala
Telefon: 018-12 66 40
e-post: pigwin@svenskapig.se
www.svenskapig.se/pigwin

PigWin Sugg kundregister**Länder**

Nr (SE)	Namn	Postnr + postadr.	Besättning
2	Norge		
3	Finland		
4	Danmark		
9	Tyskland		

Slakterier

Nr (SE)	Namn	Postnr + postadr.	Besättning
4562	KLS ek för		
6188	Dalsjöfors slakteri		
13494	Delsbo Slakteri AB		
46962	SLP		
51556	Dahlbergs slakt AB	460 65 Brålanda	
65463	Ginsten Slakt AB	310 40 Harplinge	
600118	Skövde Slakteri		
600120	Ello-Livs		
600121	Ugglarps Slakteri AB		
700001	Scan Swedish Meats		
900572	Alviksgården		

Besättningar

Nr (SE)	Namn	Postnr + postadr.	Besättning
260	Knutsgårde	311 93 Långås	18000260
273	Köinge	310 60 Ullared	18000273
324	Kila	511 96 Berghem	30000016
607	Nybodal	291 94 Kristianstad	30000090
616	Odensvi	694 95 Vretstorp	24000159
626	Vallrum	733 98 Ransta	26000255
627	Stomgården	430 16 Rolfstorp	30000013
635	Ulfsbäck	430 33 Fjärås	18000290
684	Flistad	590 76 Vreta Kloster	17004421
701	Dunderbo	749 70 Fjärdhundra	26000701
801	Kärna	620 13 Stånga	16000801
864	Gandarve	623 46 Hemse	16000864
972	Aplung	686 95 V:a Ämtevik	25000972
1747	Östra Mossby	694 93 Östansjö	24000124
1776	Tvågårdar	430 10 Tvååker	18000151
1840	Stäholm	731 91 Köping	26000258
1850	Bällsta	731 93 Köping	26000231
1870	Mycklinge hybrid	725 95 Västerås	26000240
2280	Eklanda	467 92 Grästorp	29003460
2336	Unnerstad	590 48 Vikingstad	30000054
2673	Stenastorp	311 94 Falkenberg	18001211
2987	Persbo	733 98 Ransta	26016821
3401	Högebo/Kinne hybrid	533 94 Hällekis	30000068
4945	Lekeslätt	535 93 Kvänum	09004935
5030	Mjäryd	341 91 Ljungby	14005683
7375	Edgården	915 93 Flarken	50000024
7409	Pellboda	915 96 Flarken	30000039
11117	Skogaby 4	312 93 Laholm	10712210
11943	Ågård	340 13 Hamneda	14011943
13212	Frittorp	534 90 Vara	30000058
13519	Andrégården	546 91 Karlsborg	29013519
13694	Norrgården	719 91 Vintrosa	24003798
14150	Väla	531 97 Linköping	09002486
14647	St.Svenstorp	533 91 Götene	29006934
15969	Gammelgården	740 83 Fjärdhundra	26015969
16103	Skättiljunga	290 10 Tollarp	30000086
16761	Löt	733 93 Sala	26016761
16821	Hagalund	733 98 Ransta	26002556
16823	Vad	730 73 Ransta	26016823

PigWin Sugg kundregister

17321	Annedal	291 65 Kristianstad	10173211
20488	Örup	273 91 Tomelilla	30000080
20880	Hans Persgården	531 97 Lidköping	30000099
20884	Rosenlid	231 97 Klagstorp	30000050
21519	Gummemåla	382 93 Nybro	13021008
23195	Värila	590 62 Linghem	17023195
25290	Fyrbondegården	599 00 Ödeshög	17000440
26838	Smörtvet	460 65 Brålanda	32026838
27080	Applerum	385 32 Torsås	13027080
30747	Grönadal	270 33 Vollsjö	10303700
30765	Snåre Hamp	271 93 Ystad	30000014
32908	Forsa Jord o Skog	783 93 Stora Skedvi	25032908
33239	Bokedal	272 54 Tommarp	10309110
33443	Solhällan	275 91 Sjöbo	10322340
34109	Möllenäs	272 72 Lövestad	10341090
34290	Ingemanstorp	242 96 Hörby	10133500
34583	Karlsfält	271 98 Ystad	10345830
35819	Rumma Grisen	590 42 Horn	40007800
35973	Kärrbäck	733 92 Sala	30000095
36614	Araskoga	270 33 Vollsjö	10366140
36617	Mossagård	430 10 Tvååker	30000088
39146	Frykberger Lbr AB	686 93 Sunne	32039145
39710	Mångsbo	755 92 Uppsala	27039710
41735	Källadal	231 97 Klagstorp	10417350
45362	Hexarve	620 20 Klintehamn	16045362
45811	Brunnsgården	590 47 Vikingstad	17005377
47654	Maryhill	231 97 Klagstorp	30000083
49605	Ek Önum	534 91 Vara	30000087
50628	Södergård Thuressons	276 45 Löderup	10050628
53323	Henriksfält	270 21 Glemmingebro	10322680
61807	Axtorp	266 94 Munka Ljungby	10618070
67107	Wannborga	387 96 Köpingsvik	13067105
67800	Glömsjö	570 12 Landsbro	09067800
70434	Strömshäll	277 37 Kivik	10340390
75343	Rotarve	620 13 Stånga	16009541
79317	Brödåkra	312 94 Laholm	30000002
91888	Åsagården	242 97 Hörby	30000078
111665	Sahlins lantbruk	823 91 Kilafors	50111664
126011	Södergård Furulund	244 94 Furulund	10126011
137630	Hallaberg	275 93 Sjöbo	30000053
205010	Skeglinge	241 93 Eslöv	30000081
260860	Vallby	231 97 Klagstorp	10260860
300150	Magleberg	273 71 Lövestad	10300150
301570	Davidstorp	273 70 Lövestad	10301570
313320	Östervång	272 92 Simrishamn	10313320
324480	Ekedala	273 93 Tomelilla	10324480
334510	Ingarps Lbr AB	575 92 Eksjö	09334510
349760	Stenåsa	273 95 Tomelilla	30000026
358130	Valleberga	276 46 Löderup	10358130
417550	Bodarp	231 94 Trelleborg	10417550
525640	Forsby	264 92 Klippan	10525640
702080	Holka	311 96 Heberg	10702080
719200	Esered	310 61 Åtran	10719200
743120	Forslund	312 95 Laholm	30000074
743780	Lilla Tjärby	312 91 Laholm	10743780
743780	Lilla Tjärby, Bonnarp	312 91 Laholm	10743551
749130	Värestorp	312 95 Laholm	10749130
754910	Edenberga	312 95 Laholm	10749920
779500	Skogaby	312 93 Laholm	10779500
783120	Kvarngården	312 95 Laholm	10783120
793060	Östra Karup	269 41 Östra Karup	10793060
802680	Kärragården	269 95 Båstad	11802680
929040	Tolånga	275 92 Sjöbo	30000076