

## Hur gör man en produktionsrapport?

Produktionsrapporten är den överlägset bästa och säkraste sammanställningen över en besättnings smågrisproduktion. Produktionsrapporten mäter resultat över en bestämd period. Den bygger på att man gör inventeringar och avstämningar av djurantalet vilket ger en "garanti" för att resultatet överensstämmer med verkligheten. Rapporten innehåller också flera resultatmått som inte finns på någon annan rapport, t.ex. producerade smågrisar per årssugga, andel gyltkullar, årssuggor inkl. gyltor, foderåtgång och olika fruktsamhetsmått. Produktionsrapporten räknar dödlighet fram till avvänjning genom att samma kullar följs från födsel till avvänjning. Rapporten visar alla mått som behövs för "suggpengen", dvs. Jordbruksverkets stöd för extra djuromsorg.

Här nedan finns ett förslag till arbetsgång för hur man tar fram en produktionsrapport.

### 1. Löpande registreringar

Kontrollera att du registrerat följande löpande händelser fram till inventeringsdatumet:

- Ingångsrapporteringar
- Grisningar
- Avvänjningar
- Betäckningar
- Utgångsrapporteringar
- Foderförbrukning registreras  
...för suggor under Suggor | Foderförbrukning  
...för smågrisar under Ungdjur | Foderförbrukning
- Smågrisar som levererats eller flyttats till eget slaktgrisstall  
...registreras under Ungdjur | Utgång levande
- Döda avvanda grisar  
...registreras under Ungdjur | Utgång döda
- Kostnader (om du använder ekonomirapporten)  
...registreras under Suggor | Övriga kostnader

### 2. Kontrollista

- Gå till menyn Suggdata och ta fram en kontrollista för inventeringsdatumet (bild 1).
- Komplettera och rätta händelser vid behov. På kontrollistan står Dr för Dagar och Gr för Grupp.

### 3. Inventering/Status


Som inventeringsdatum, dvs. statusdatum, bör du sätta den sista hela dagen i perioden. Det vill säga dagen före den dag grisarna räknas. Räkna dem som läget var föregående kväll, då minskar risken för fel. Räkna avvanda grisar och diande grisar samt notera vad de väger. Gör gärna ett eget inventeringsformulär där du noterar antal och vikt i respektive stall/avdelning. Spara detta för att ha vid eventuell felsökning.

När kontrollistan stämmer, ta fram Suggdata | Djurförteckning för inventeringsdatumet. Skriv av lager vid aktuellt datum (sid 2). Suggor= Betäckta + Dräktiga + Digivande + Tomma + Tomma till slakt.

Obs! Raden med "Betäckta" finns bara med om man använder dräktighetstest i programmet.

Registrera datum, antal djur och vikter under Status suggor/galtar (bild 2 här intill).

Bild 1. Kontrollista

Kontrollista 02/01-2012											
DEMO besättning						95001234					
						Datum 31/12-2012					
						Tid 16:11:08					
Dagar gyttämne			Dräktighetsperiod			Digivningsperiod			Galldagar		
Djur	Dr	Gr	Djur	Dr	Gr	Djur	Dr	Gr	Djur	Dr	Gr
			2010	4	3				14210	8	1
									9810	8	1

Datum	Galtar	Suggor	Gyltor	Gyttämne	Avv.	Tot. Kg	Diande	Tot. Kg
260911	2	141	24	6	430	7790,0	374	2980,0
301211	2	141	23	6	357			

Bild 2, ovan:

Status suggor/galtar – det antal du skriver ska stämma med verkligheten i stall

Bild 3, till höger:

Nollkontrollen. Det du skrivit på status jämförs med det som finns registrerat i PigWin. Här visas röda siffror om något inte stämmer.

Status		301211	260904
Dgr		95	157
Galtar	Inmatat	+ 2	2
	Beräknat	- 2	2
	Differens	= 0	0
Suggor	Inmatat	+ 141	141
	Beräknat	- 141	141
	Differens	= 0	0
Gyltor	Inmatat	+ 23	24
	Beräknat	- 23	24
	Differens	= 0	0
Gyttämne	Inmatat	+ 6	7
	Beräknat	- 6	7
	Differens	= 0	0
Avv	Status, start	+ 430	481
	Avvanda	+ 1084	1674
	Överf/sälda	- 1141	1702
	Döda	- 16	23
	Status, slut	- 357	430
	Differens	= 0	0

### 4. Kontrollera produktionsrapporten

- Ta fram produktionsrapporten under Analyser | Produktionsrapport. Svara alltid Ja till att göra om beräkningen.
- Stämmer "nollkontrollen"? (bild 3) Om det finns röda siffror – leta fel! Det finns ett speciellt faktablad "Avstämning" som ger tips om vad som kan vara fel. Om nollkontrollen stämmer, klicka på Rapport. Skriv ut produktionsrapporten.
- Sänd resultatet. Enklast är att använda ikonen "Sänd resultat" i PigWins huvudbild om datorn är internetansluten.

### 5. Ta en säkerhetskopiera

Gör en kopia genom att använda menyvalet Arkiv | Skapa fil med säkerhetskopiera. Spara gärna säkerhetskopien på ett usb-minne. Ett annat alternativ är att sända en webbackup, dvs. en säkerhetskopiera till WinPigs server.